

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COGLIATI CHIARA**
Indirizzo **VIA PARAVINO N. 1/2 - 23807 MERATE (Lc)**
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data e luogo di nascita 22 AGOSTO 1976, TRESORE BALNEARIO (Bg)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) *Da Maggio 2007 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Studio Dott.ssa Chiara Cogliati
Via Bergamo n. 35 - 23807 Merate (Lc)*
- Tipo di azienda o settore *Studio di dottore commercialista*
- Tipo di impiego *Titolare*
- Principali mansioni e responsabilità *Consulenza fiscale/tributaria/societaria, contenzioso tributario, gestione di operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, conferimenti, liquidazioni), valutazioni di aziende e rami di aziende, gestione di patrimoni familiari, gestione di contabilità e dichiarazioni fiscali, revisione legale*

- Date (da - a) *Da Novembre 2006 a Maggio 2007*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Studio Rag. Ivano Cogliati
Via Bergamo n. 35 - 23807 Merate (Lc)*
- Tipo di azienda o settore *Studio di ragioniere commercialista*
- Tipo di impiego *Collaboratore*
- Principali mansioni e responsabilità *Consulenza fiscale/tributaria/societaria, gestione di procedure concorsuali, gestione di operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, conferimenti, liquidazioni), gestione di contabilità e dichiarazioni fiscali, assistenza e collaborazione revisione legale*

- Date (da - a) *Da Ottobre 2003 ad Ottobre 2006*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Studio Dott. Davide Dosi
Via Bergamo n. 33 - 23807 Merate (Lc)*
- Tipo di azienda o settore *Studio di dottore commercialista*
- Tipo di impiego *Praticante*
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione di contabilità e dichiarazioni fiscali*

- Date (da - a) *Da Aprile 2003 a Settembre 2003*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Telecom Italia Media S.p.A. (già Seat Pagine Gialle S.p.A.)
Via Cristoforo Colombo n. 142 - 00147 Roma*

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
-
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Telecomunicazioni

Collaborazione coordinata e continuativa

Promozione e sperimentazione del progetto "Tin.it Hot Spot" – servizio di telecomunicazioni Wi-fi, mediante connessione ADSL senza fili, in ambienti pubblici, presso grandi strutture alberghiere, fiere, centri congressi, etc.

Settembre 1998 a Febbraio 2003

Università Carlo Cattaneo – LIUC (Castellanza – Va)

Tesi di laurea elaborata nell'ambito della disciplina "Strategia delle piccole e medie imprese" dal titolo "Ricambio generazionale e gestione strategica nelle imprese familiari: ruoli, processi e risultati"

Laurea in Economia Aziendale

Laurea

Settembre 1995 a Settembre 1998

Università degli Studi di Bergamo

Corso di laurea in Economia e Commercio

Settembre 1990 a Giugno 1995

Istituto Beata Vergine Maria (Merate – Lc)

Studio delle materie letterario/linguistiche

Diploma di Maturità - Licenza Linguistica Sperimentale

Diploma

Italiano

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

Ch

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

DAL 1995 AL 2009 SOCIA DEL LEO CLUB MERATE (ASSOCIAZIONE GIOVANILE DEL LIONS CLUB INTERNATIONAL), RICOPRENDO RUOLI DI PRESIDENZA E TESORERIA PER DIVERSI ANNI, SIA A LIVELLO LOCALE CHE DISTRETTUALE

A FAR DATA DA GENNAIO 2010 SOCIA E TESORIERE DEL LIONS CLUB MERATE

QUESTE ESPERIENZE MI HANNO PERMESSO DI SVILUPPARE UNA FORTE ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO, SPIRITO D'INIZIATIVA, UNA BUONA CAPACITÀ DI ASCOLTO E RELAZIONALE, FLESSIBILITÀ E DINAMISMO

SPICCATO SENSO NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALTA MOTIVAZIONE E FORTE DETERMINAZIONE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI.

BUONA CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, LEGATE SOPRATTUTTO AL RAPPORTO CON I CLIENTI ED ALLE SCADENZE FISCALI LEGATE ALLA MIA PROFESSIONE, BUONA CAPACITÀ DI GESTIONE DEL PERSONALE DEL MIO STUDIO

UTILIZZO QUOTIDIANO DEL COMPUTER E DI PROGRAMMI SOFTWARE (ZUCCHETTI)

DA MAGGIO 2007 ISCRITTA ALL'ORDINE DEI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI LECCO
DA MARZO 2008 ISCRITTA NEL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI

Tipo B

Partecipo costantemente a corsi e convegni per l'aggiornamento della mia professione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Merate, il 22 Giugno 2016


Chiara COGLIATI