

SILEA S.P.A. – VIA L.VASSENA 6 – VALMADRERA
C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. -----

Oggi 15.02.2023 alle ore 17.00 presso la sede legale in Via Leonardo Vassena, n.6, a Valmadrera (LC), si è riunito il Consiglio di Amministrazione di SILEA SPA, a seguito di regolare convocazione per la trattazione del seguente ordine del giorno: -----

1. Approvazione verbale seduta del 10.01.2023. -----
2. Schema contratto preliminare compravendita terreno Alpetto. Provedimenti conseguenti. -----
3. Procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizia degli uffici, delle aree interne ed esterne annesse al termovalorizzatore, all'impianto di compostaggio e alla sede operativa di Calolziocorte. Provedimenti conseguenti. -----
4. Procedura aperta per fornitura di n°1 sollevatore telescopico a servizio del reparto manutenzione del termovalorizzatore. Provedimenti conseguenti. -----
5. Proposta acquisto Scambiatore di Calore per teleriscaldamento. Accordo con Acinque Energy Greenway Srl. Provedimenti conseguenti. -----
6. Richiesta contributi. Provedimenti conseguenti. -----
7. Determinazioni del Direttore Generale. Presa d'atto. -----
8. Varie ed eventuali. -----

OMISSIS

SILEA S.P.A. - VIA L.VASSENA 6 - VALMADRERA
C.F. 83004000135 - P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OMISSIS

3. Procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizia degli uffici, delle aree interne ed esterne annesse al termovalorizzatore, all'impianto di compostaggio e alla sede operativa di Calolziocorte. Provvedimenti conseguenti. -----

Il Direttore Generale illustra ai presenti la proposta di delibera, inerente all'oggetto, trasmessa ai Consiglieri via mail in data 13.02.2023. -----

Richiamata la scrittura privata n. 11/2020 con la quale veniva affidato alla società NICMA & PARTNERS Spa il servizio di pulizia degli uffici, dei locali annessi al termovalorizzatore e all'impianto di compostaggio per il periodo dal 01.04.2020 al 31.03.2023. -----

Considerato che in data 31.03.2023 scade l'affidamento in oggetto e quindi risulta necessario procedere alla proroga tecnica prevista dall'attuale contratto, per il periodo massimo di 180 giorni, nelle more dell'espletamento della nuova procedura, agli stessi prezzi, patti e condizioni. -----

È altresì necessario procedere all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento in oggetto, di durata biennale con l'opzione di rinnovo per un ulteriore anno ed eventuali 12 mesi di proroga tecnica, come da quadro

SILEA S.P.A. – VIA L.VASSENÀ 6 – VALMADRERA
 C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

economico di seguito indicato: _____

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta.
1	Servizio di pulizia degli uffici, delle aree interne ed esterne annesse al termovalorizzatore di Valmadrera (LC), all'impianto di compostaggio di Annone di Brianza (LC) e alla sede operativa di Calolziocorte (LC)	90910000-9	P	411.840,00.=
TOTALE SOGGETTO A RIBASSO				411.840,00.=
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso				12.350,00.=
TOTALE				424.190,00.=
Eventuale rinnovo di 12 mesi				212.095,00.=
Eventuale proroga di 180 giorni				106.047,50.=
Importo complessivo a base di gara				742.332,50.=

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando il costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi pubblicati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, aggiornati a luglio 2022, in relazione alla stima dei fabbisogni dettagliati nel capitolato speciale d'appalto; _____

Visto l'art. 35, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, che fissa in Euro 215.000,00 la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti di Servizi e Forniture; _____

SILEA S.P.A. – VIA L.VASSENA 6 – VALMADRERA
 C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'importo a base di gara, è necessario fare ricorso ad una gara ad evidenza pubblica con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016; -----

Visto lo schema di disciplinare che contiene le disposizioni e le clausole essenziali per l'espletamento del servizio, conservati agli atti della società ed illustrati ai presenti; -----

Preso atto che i requisiti per la partecipazione sono: -----

✓ Idoneità -----

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività di pulizia ai sensi dell'art. 1 D.M. 274/97 con appartenenza alla fascia di classificazione "E" di cui all'art. 3 del citato decreto; -----

✓ Capacità tecnica e professionale: -----

- Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla/e norma/e EMAS o UNI EN ISO 14001:2015; -----
- Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo complessivo minimo pari a € 424.190,00 -----
- Disponibilità di almeno n. 6 addetti settimanali minimi garantiti, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto. -----

Preso atto che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (Codice Appalti) e che l'offerta tecnica verrà valutata sulla base dei

SILEA S.P.A. – VIA L.VASSENA 6 – VALMADRERA
 C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

seguenti criteri: _____

A) Sistema organizzativo e modalità tecniche operative:	(max punti 30)
A1- Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto (descrizione del gruppo di lavoro e della struttura organizzativa nel suo complesso, con riferimento anche alla presenza di sedi operative nelle vicinanze di Silea).	(max 10 punti)
A2 – Qualità e quantità in termini di ore della formazione specialistica che verrà dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.M. 24.05.2012 (CAM)	(max 5 punti)
A3 - Modalità operative che la ditta intende adottare per la sostituzione per ferie e malattie;	(max 5 punti)
A4 - Modalità di esecuzione dei servizi, tenendo conto delle frequenze minime di cui all'art. 2, con indicazione anche di tutte le attrezzature e, solo per i macchinari utilizzati, elenco con indicazione di marca, modello, anno di fabbricazione e decibel emessi	(max 10 punti)
B) Svolgimento del controllo dei servizi	(max 15 punti)
B1 - indicazione del responsabile, della sua qualifica, delle sue responsabilità e funzioni, della reperibilità e modalità di sostituzione in caso di assenza e indicazione del numero delle ore che tale soggetto dedicherà esclusivamente alle attività di verifica, rilevazione,	(max 10 punti);

SILEA S.P.A. – VIA L.VASSENA 6 – VALMADRERA
 C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

controllo e coordinamento presso SILEA Spa;	
B2 - modalità e frequenza della rilevazione del grado di qualità raggiunto dal servizio e dell'uso corretto e continuo dei prodotti e delle attrezzature richieste;	(max 5 punti);
C) Soluzioni finalizzate a ridurre gli impatti ambientali –	(max 10 punti)
L'impresa concorrente dovrà redigere un Piano "Verde" di Gestione del Servizio che descriva le misure di gestione ambientale che si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio al fine di ridurre gli impatti energetici e ambientali che saranno parte integrante del contratto in caso di aggiudicazione dell'appalto.	
Il punteggio sarà attribuito in relazione alle caratteristiche ed alla completezza ed accuratezza delle misure di gestione ambientale relative al servizio da rendere, sulla base delle voci di seguito dettagliate:	
C1 - Sistemi di dosaggio, prodotti eco-compatibili certificati, tecniche di pulizia che l'offerente adotterà e procedure finalizzate alla riduzione dell'impatto causato dalle sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale	(max 5 punti);
C2 - Soluzioni che l'offerente si impegna ad adottare per minimizzare i consumi energetici, consumi idrici, produzione di rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio	(max 5 punti);

SILEA S.P.A. – VIA L. VASSENA 6 – VALMADRERA
 C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

D) Servizi aggiuntivi a chiamata senza oneri per Silea che il concorrente si impegna ad eseguire:	(max 10 punti)
D1 - Open day aziendale – pulizie straordinarie per spazi esterni per un massimo di n. 48 ore/anno	(5 punti)
D2 - Open day aziendale - servizio di hostess per un massimo di n. 8 ore/anno	(2 punti)
D3 - Pulizie straordinarie anche in orari diversi da quelli indicati al Capitolato Speciale di Appalto, in occasione di eventi aziendali per un massimo di n. 16 ore/anno	(3 punti)
E) Certificazioni aziendali	(max 5 punti)
Possesso della certificazione ISO 9001	(2 punti)
Possesso della certificazione OHSAS 18001 o ISO 45001	(3 punti)

Preso atto che il disciplinare di gara verrà redatto secondo le linee guida "bando tipo n. 2/2018 del 10.01.2018" indicate da ANAC per l'affidamento di contratti pubblici di servizi di pulizia di importo pari o superiore alla soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo; -----

Il Consiglio di Amministrazione, dopo approfondita discussione, all'unanimità delibera: -----

- di prorogare il servizio fino al subentro del nuovo aggiudicatario e comunque non oltre il 28.09.2023 all'attuale appaltatore, NICMA & PARTNERS Spa, nelle more dell'espletamento della nuova procedura; ---
- di indire una procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia degli

SILEA S.P.A. – VIA L.VASSENA 6 – VALMADRERA
C.F. 83004000135 – P.IVA 00912620135
LIBRO VERBALI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

uffici, delle aree interne ed esterne annesse al termovalorizzatore di Valmadrera, all'impianto di compostaggio di Annone di Brianza e alla sede operativa di Calolziocorte, per la durata di due anni, per un importo a base d'asta di € 742.332,50, comprensivo di eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi e proroga tecnica di 180 gg.; _____

- di dare atto che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2026 (Codice Appalti); _____

- di nominare quale R.U.P. della procedura la Dirigente Area Gare, Societario, Affari Legali e Regolatori dott.ssa Eleonora Rota; _____

- di approvare lo schema di disciplinare dando mandato al R.U.P. di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie per l'adeguamento alla normativa o per aspetti tecnici; _____

- di delegare il Direttore Generale all'approvazione dell'aggiudicazione definitiva e alla sottoscrizione del contratto. _____

OMISSIS