



## Allegato 2)

### Schema di DISCIPLINARE D'INCARICO

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE LAVORI  
E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN  
FASE DI ESECUZIONE  
RELATIVA AI LAVORI DI MANUTENZIONE  
E RIPRISTINI VARI DI OPERE EDILI  
DI SILEA SPA  
CIG Z8E2C9D2D2**

Addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno duemilaventi (.....2020) in Valmadrera (LC) tra SILEA S.P.A.,  
rappresentata a termini di legge dal Direttore Generale

**E**

Il \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_  
iscritto all'Ordine/collegio de \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_, con studio professionale in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (Tel. \_\_\_\_\_ - Pec \_\_\_\_\_)

Premesso che:

- con nota del ..... i professionisti individuati venivano invitati a presentare offerta per il conferimento dell'incarico di cui all'oggetto;

- a seguito della valutazione della proposta economica, con determina del ..... il Direttore Generale proponeva la candidatura del ....., individuato quale soggetto maggiormente in grado di assistere efficacemente Silea SpA nei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza richiesti;

Ciò premesso, le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:



### **Art. 1 – Conferimento dell’incarico.**

Silea SpA, in persona del Direttore Generale , affida al \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_ iscritto all’Ordine \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, con studio professionale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_, di seguito indicato “ operatore economico” che accetta, l’incarico professionale relativo all’espletamento della Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza relativa agli interventi di *ripristini e manutenzioni opere edili*.

L’incarico dovrà essere svolto secondo le prescrizioni che seguono e delle disposizioni impartite dal responsabile di esecuzione del servizio.

L’incaricato svolgerà la propria attività personalmente ed in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione.

Il Professionista potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, dell’opera di sostituti e ausiliari.

### **Art. 2 – Descrizione dell’intervento e competenze.**

L’affidamento è relativo alla Direzione lavori e Coordinamento delle opere edili e sarà espletata nei limiti di competenza professionali stabiliti dalle leggi vigenti e secondo le prestazioni indicate nel prospetto di determinazione del corrispettivo allegato alla presente.

### **Art. 3 – Tempi e direzione lavori**

L’affidamento dell’incarico in oggetto è definito in 2 (due) anni a decorrere dalla data di affidamento alla società aggiudicataria dei lavori di manutenzione e ripristini opere edili.

Il Direttore Lavori dovrà intervenire secondo i singoli ordini di intervento impartiti all’appaltatore.

## **PARTE II:**

### **Art. 4 – Norme generali.**

Il professionista svolgerà l’incarico secondo le direttive di carattere generale e tecniche stabilite da Silea SpA, impartite tramite il Responsabile di esecuzione dei lavori e contemplate nel Capitolato Speciale di Appalto relativo all’affidamento dei lavori di manutenzione e ripristini opere edili.

### **Art. 5 - Quantificazione degli onorari.**

Gli onorari relativi alle prestazioni indicate nel presente disciplinare d’incarico sono stabiliti in complessivi €. .... (diconsi euro .....), comprensivi di onorari e spese e quant’altro dovuto per l’espletamento dell’incarico in oggetto, esclusi i soli oneri previdenziali al 4%, ed IVA al 22%, se dovuta.



## **Art. 6 – Modalità di pagamento.**

### *Il compenso verrà erogato*

proporzionalmente al valore degli ordini che verranno emessi alla ditta aggiudicataria dell'accordo quadro. La liquidazione del corrispettivo, avverrà entro i successivi 30 giorni dall'emissione del Certificato di regolare esecuzione di ogni singolo intervento previsto dall'ordine emesso da Silea verso la ditta aggiudicataria dell'accordo quadro, salvo insorgano fondate contestazioni sulla fattura stessa e previa acquisizione della documentazione attestante il versamento dei contributi obbligatori e la regolarità fiscale, con determinazione quindi di un termine superiore a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, del D.lgs. 231/2002, in ragione di esigenze operative di Silea SpA correlate ai vincoli di legge.

I pagamenti con scadenze 31/08 e 31/12 verranno posticipati rispettivamente al 10/09 e 10/01.

Qualora la fattura dovesse pervenire oltre il 10 (dieci) del mese successivo alla data di emissione della fattura, il pagamento slitterà al mese successivo.

Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti in seguito ad esito negativo ei controlli sopraddetti, il professionista non potrà opporre eccezioni alla Silea SpA, né avrà titolo al risarcimento del danno, né ad alcuna pretesa.

*Si informa che alla data odierna la nostra Società si trova ed opera in regime di scissione dei pagamenti (split payment).*

## **Art. 7 - Penali.**

Qualora l'operatore economico non ottemperasse alle disposizioni impartite dal responsabile del procedimento nei termini e tempi da questo indicati, o per ritardi relativi ai tempi e modalità indicate nel presente disciplinare, verrà applicata una penale pari all'1% dell'importo delle competenze indicate nell'art. 5, per ogni giorno di ritardo. Qualora il ritardo dovesse protrarsi per oltre il 10% del termine indicato nei precedenti articoli o assegnato dal RUP, sempre che lo stesso non sia imputabile a fatto non dipendente dall'operatore economico, puntualmente documentato, Silea SpA potrà recedere dal presente incarico e resterà libera da ogni impegno verso l'operatore economico inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione di Silea per il risarcimento di danni causati dall'inadempienza. Del fatto verrà informato l'ordine professionale di appartenenza e l'ANAC.

## **Art. 8 - Definizione delle controversie.**

Eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in relazione all'appalto oggetto del presente incarico, anche successivamente alla sua scadenza, saranno regolate dalle norme del presente disciplinare e dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di appalti di servizi pubblici.

Se le controversie insorte non potessero essere definite in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità

**Silea Spa** – Via L. Vassena, 6 – Casella Postale 151 – 23868 Valmadrera LC – Tel. 0341.204411 – Fax 0341.583559 – E-mail: [info@sileaspa.it](mailto:info@sileaspa.it)  
[www.sileaspa.it](http://www.sileaspa.it) Cap. Soc. € 10.968.620 i.v. – Cod. Fisc. Ed iscrizione Registro Imprese di Lecco n. 83004000135 – P. Iva 00912620135



Giudiziaria competente, considerando quale foro competente quello di Lecco.

**Art. 9 – Domicilio Dell’ Operatore Economico**

Per quanto riguarda l’incarico affidato, l’operatore economico eleggerà domicilio presso la sede di ..... sita in Via ..... – ..... (....). Tutte le comunicazioni, inerenti il presente incarico, di Silea SpA all’operatore economico incaricato avverranno esclusivamente via PEC .

All’uopo , l’ operatore economico, indica i seguenti recapiti: PEC \_\_\_\_\_

**Art. 10 - Spese di stipula.**

Sono a carico dell’operatore economico tutte le spese conseguenti alla stipula del presente disciplinare d’incarico, previste dalle vigenti disposizioni e senza diritto di rivalsa.

**Art. 11 - Modalità di registrazione.**

Trattandosi di prestazione soggetta all’imposta sul valore aggiunto, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

**Art. 12 - Garanzia assicurativa**

Ai sensi dell’art. 24 comma 4 del Dlgs. 50/2016, a garanzia della copertura dei rischi professionali, l’operatore economico incaricato ha stipulato una polizza assicurativa con la soc. \*\*\*\*\*n° polizza a\*\*\*\*\* in data \*\*\*\*\* con validità fino al \*\*\*\*\*.

L’omissione della produzione della polizza, esenta Silea SpA dal pagamento dei corrispettivi stabiliti dal presente disciplinare d’incarico.

**Art. 13 - Obblighi dell’incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L’incaricato è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

Ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 136/2010 e del Decreto Legge 187 del 12.11.2010 “Misure urgenti in materia di sicurezza”:

- i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni;



- i contraenti hanno l’obbligo di comunicare a Silea gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica;
- i contraenti hanno l’obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nonché provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi: il contraente assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

L’appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 comma 8 della Legge 136/2010 ne dà immediata comunicazione a Silea spa ed alla Prefettura di Lecco.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della Legge 136/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

#### **Art. 14 - Clausola risolutiva.**

Silea SpA ha la facoltà di dichiarare esaurito l’incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell’incaricato, in qualunque fase delle prestazioni, qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi esecutive.

In tali casi al tecnico incaricato è corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte fino a quel momento. E’ facoltà di Silea SpA rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli e qualora il tecnico incaricato contravenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del RUP, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### **Art. 15 - Rispetto Codice Etico, Modello 231, PTPC**

L’incaricato si impegna, nell’ambito delle proprie attività, a rispettare rigorosamente le prescrizioni della normativa ex D.lgs. 231/2001, del relativo Modello adottato da Silea spa e del Codice Etico. L’incaricato si impegna altresì al rispetto di quanto contenuto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Politica del sistema di gestione Qualità, Ambiente e Sicurezza di Silea SpA.

Il mancato rispetto dei principi contenuti nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e nel Codice Etico di Silea spa comporta l’automatica risoluzione del contratto.



Tutti i documenti sopra richiamati sono scaricabili del sito [www.sileaspa.it](http://www.sileaspa.it)

### **Ulteriori precisazioni**

Tutte le comunicazioni con gli operatori economici e l'invio di documentazione relativa alla presente procedura di affidamento saranno effettuate utilizzando quale unico strumento l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dagli operatori, ai sensi degli art. 52 Codice e dell'art. 5-bis del d.Lgs. 82/2005. Con l'invio dell'offerta, l'operatore economico dichiara, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, di essere informato che:

le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione appaltante;

il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accettare il preventivo presentato da codesto operatore economico;

i dati potranno essere comunicati e/o diffusi unicamente ai fini delle comunicazioni obbligatorie per legge ovvero necessarie, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, al fine della verifica della veridicità di quanto dichiarato;

in relazione al trattamento, il concorrente potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dal Capo III - Diritti dell'interessato (Artt. 12-23) del GDPR;

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è Silea SpA;

il responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD/DPO) è la società Eco Consult.

SILEA SPA

IL PROFESSIONISTA