

Valmadrera, 30/09/2022

Inviata attraverso la piattaforma telematica

Spettabili  
Imprese  
Loro indirizzi

### **Richiesta d'offerta**

**Procedura di Affidamento ex art. 36 co.2 lett.b) D.Lgs.50/2016 s.m.i., relativa alla**  
**Manutenzione straordinaria:**  
**sostituzione delle linee festone del carroponete rifiuti 1 lato Lecco**  
**presumibilmente nel periodo di Maggio 2023.**

#### **Art. 1. - Oggetto dell'affidamento**

La presente per richiedere la Vs. migliore offerta relativa all'affidamento per la fornitura e il montaggio di nuove linee festone carroponete rifiuti dell'impianto di termovalorizzazione di Silea S.p.A. sito in Valmadrera (LC). – CIG 9424536D21  
Per tutte le informazioni tecniche si rimanda al Capitolato speciale d'appalto

Il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore di Esecuzione del Contratto è l'Ing. Marco Ferradini

#### **Art. 2 – Tipologia di fornitura**

La fornitura comprende:

- linee festoni
- carrelli di trasporto linee festoni
- montaggio (comprensivo di mezzi d'opera)
- smaltimento
- trasporto
- certificati e documenti

#### **Art. 3 – Sopralluogo**

I partecipanti dovranno effettuare sopralluogo obbligatorio previa richiesta all'Ing. Marco Ferradini (email [Marco.ferradini@sileaspa.it](mailto:Marco.ferradini@sileaspa.it)) oppure all'Ing. Davide Rota (email [davide.rota@sileaspa.it](mailto:davide.rota@sileaspa.it)) entro il 21 Ottobre 2022

#### **Art. 4 – Valore stimato dell'affidamento e criterio di aggiudicazione**

È stato stimato dalla stazione appaltante che l'importo dell'affidamento è pari a 60.000€ di cui 1.200€ relativi agli oneri per la sicurezza e non soggetti a ribasso.



L'affidamento avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.3 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri indicati all'art. 6 e 7 del CSA per un punteggio massimo di 100 punti complessivi.

I partecipanti dovranno allegare l'offerta economica (utilizzando lo schema di offerta economica allegato) e una relazione tecnica di massimo due pagine dove verranno riportate le informazioni, necessarie all'attribuzione del punteggio tecnico, di seguito riportate:

- Certificazioni in possesso alla data di inserimento dell'offerta sulla Piattaforma digitale.
- Tempistiche di installazione
- Garanzia

**Nella documentazione tecnica non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena esclusione dalla gara.**

#### **Art. 5– Requisiti di partecipazione**

- I partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti.

#### **Art. 6 – Documentazione a corredo dell'offerta**

- 1) Modello DGUE - Tale documento deve essere presentato e sottoscritto anche dall'eventuale socio di maggioranza del concorrente in caso di società con un numero di soci inferiore o uguale a quattro, sia esso persona fisica che giuridica;
- 2) Modello PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016;
- 3) Offerta economica.
- 4) Relazione Tecnica

#### **Art.7 – Procedura telematica**

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma digitale delle gare telematiche di Silea SpA (<https://sileaspa.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli relativi alla presente procedura e la relativa documentazione di gara.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma dopo aver effettuato il login e la password rilasciata dal sistema ed aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli della gara".



Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre 10 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato “dettagli” nella tendina a sinistra in “I tuoi quesiti”. Il quesito può essere tradotto in faq visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici invitati alla procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B. I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara (sulla piattaforma digitale) a cui si sta partecipando, al fine di apprendere tempestivamente le eventuali rettifiche che potrebbero essere state apportate alla lettera di invito anche successivamente al suo invio.

La registrazione deve avvenire attraverso un indirizzo PEC.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

#### **Art. 7 – Modalità di presentazione dell’offerta**

I soggetti invitati dovranno accedere all’indirizzo: <https://sileaspa.acquistitelematici.it> e provvedere alla registrazione (usufruendo del supporto tecnico ivi previsto) ovvero se, già registrati, effettuare il login. Indi, visualizzata la gara in Richieste di preventivo – Elenco richieste, selezionare avvia la procedura di partecipazione di interesse, seguendo le istruzioni precisate nella PEC d’invito ricevuta.

A questo punto sarà possibile allegare, **entro le ore 12.00 del giorno 28 Ottobre 2022**, la documentazione richiesta: **modello DGUE** debitamente compilato e sottoscritto attraverso firma digitale (All.1), **PASSOE**, schema di offerta economica (All.3). Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare “Trasmetti e conferma la partecipazione” e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guide disponibili sulla piattaforma. Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle “Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica”, allegate alla documentazione di gara, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti. Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell’art. 38 del DPR 445/2000 e dell’art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.



Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [acquistitelematici@pec.it](mailto:acquistitelematici@pec.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

#### **Articolo 8 - Controversie**

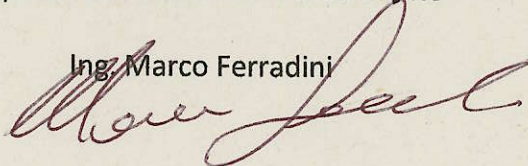
Per ogni controversia non composta amichevolmente, che dovesse insorgere tra Silea S.p.A. e l'affidatario, nell'esecuzione del contratto, è competente l'autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Lecco.

A disposizione per ogni eventuale chiarimento, si porgono cordiali saluti.

SILEA SPA

*Il Responsabile Unico del Procedimento*

Ing. Marco Ferradini



#### **Allegati:**

1. DGUE
2. Capitolato speciale d'appalto
3. Schema di offerta economica
4. Disegni carrelli