



Spettabili
Società
Loro indirizzi

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio integrato di gestione logistica dei sacchi per la raccolta dei rifiuti, riservato alle cooperative sociali di tipo B.

CIG: 913846972E - N. GARA 8483512

Art. 1 – Premesse

Con determina del Presidente C.di A. del 15/03/2022, Silea ha approvato la lettera di invito, il capitolato speciale di appalto e relativi allegati della procedura negoziata per l'affidamento del servizio integrato di gestione logistica dei sacchi per la raccolta dei rifiuti, riservato alle cooperative sociali di tipo B.

Nell'arco dell'anno 2022 Silea proseguirà nel progetto di misurazione puntuale arrivando a servire 46 comuni per un totale di circa 140.000 utenze servite.

L'oggetto dell'appalto comprende le seguenti attività principali, come meglio descritte nel Capitolato Speciale di Appalto:

- ✓ servizio di stoccaggio sacchi (24 mesi);
- ✓ movimentazione e consegna delle scatole di sacchi ai comuni (circa 350 bancali);
- ✓ distribuzione massiva dei kit di sacchi all'utenza finale e/o servizio di gestione dei distributori automatici (circa 6.000 ore).

Codesta cooperativa, inviata a partecipare alla procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Art. 2 – Valore stimato del servizio e durata dell'appalto

Il valore dell'appalto per la durata di 24 mesi dalla data di consegna del servizio, ammonta presumibilmente ad Euro 163.570,00 IVA esclusa. Le quantità riportate sono indicative e non vincolanti, pertanto potrebbero subire variazioni in aumento e/o diminuzione, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici.



OGGETTO	QUANTITA' (indicativa e non vincolante)	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO EURO
Servizio di stoccaggio sacchi	24 (mesi)	€ 1.230,00/mese	€ 29.520,00
Movimentazione e consegna delle scatole di sacchi ai Comuni	350 (bancali)	€ 23,00/bancale	€ 8.050,00
Distribuzione massiva di kit e/o servizio gestione dei distributori automatici	6.000 (ore)	€ 21,00/ora	€ 126.000,00
Totale			€ 163.570,00

La durata dell'affidamento potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice e per un periodo massimo di 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Silea si riserva la possibilità di utilizzare lo sconto offerto dal concorrente, per lo svolgimento di ulteriori servizi.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono essere Cooperative Sociali di tipo "B" disciplinate dalla L. 381/91 e s.m.i. ed in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali di tipo B ai sensi art.1, comma 1 lettera b), della Legge 381/1991.;
2. Possesso di tutti i requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione a gare indette da pubbliche amministrazioni;

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16- ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La sussistenza di tali requisiti sarà verificata dalla stazione appaltante.



E' ammessa la partecipazione di Consorzi di società cooperative cui all'art. 8 della L. 381/1991, che dovranno indicare, le parti del servizio che saranno svolte dalle singole cooperative. Le cooperative esecutrici, indicate dal consorzio, dovranno comunque essere di tipo B.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei costituiti tra gli stessi soggetti.

Le cooperative che intendono presentare la proposta in forma consorziata o raggruppata non possono contemporaneamente presentarla a titolo individuale, ne partecipare a più consorzi o raggruppamenti, pena l'esclusione dalla selezione.

I soggetti di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i. si devono attenere alla disciplina prevista dal medesimo art. 48. I Consorzi stabili si devono attenere anche alle disposizioni di cui all'art. 45 lett. c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei prescritti requisiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Art. 4 – Documentazione a corredo dell'offerta

Tutta la documentazione dovrà essere presentata attraverso la piattaforma telematica, con firma digitale.

- 1) Domanda di partecipazione – allegato 1);
- 2) Modello DGUE – allegato 2);
- 3) Modello PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016;
- 4) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 5) Offerta tecnica;
- 6) Offerta economica – allegato 3)

Art. 5 – Procedura telematica

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma digitale delle gare telematiche di Silea SpA (<https://sileaspa.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli relativi alla presente procedura e la relativa documentazione di gara.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura, potranno essere formulati attraverso la piattaforma dopo aver effettuato il login e la password rilasciata dal sistema ed aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli della gara".

Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre 3 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "dettagli" nella tendina a sinistra in "I tuoi quesiti". Il quesito può essere tradotto in faq visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici invitati alla procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B. I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara (sulla piattaforma digitale) a cui si sta partecipando, al fine di apprendere tempestivamente le eventuali rettifiche che potrebbero essere state apportate alla lettera di invito anche successivamente al suo invio.

La registrazione deve avvenire attraverso un indirizzo PEC.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Art. 6 – Documentazione amministrativa

Contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo.

Art. 7 – Documentazione tecnica

L'offerta tecnica, firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza, contiene una relazione particolareggiata (max 15 facciate formato A4, carattere Times New Roman 12) dove dovranno essere sviluppati gli elementi oggetto di valutazione di seguito specificati.

Nella documentazione tecnica non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena esclusione della gara.

La relazione tecnica di offerta dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione riportata al punto 10, contenente ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio ed essere inserita, una volta completato il caricamento della documentazione amministrativa, nell'apposito campo obbligatorio *Offerta Tecnica - fase 3*.

Si precisa che tutte le proposte costituenti l'offerta tecnica formulate dal concorrente aggiudicatario costituiranno elemento contrattuale in aggiunta alle prescrizioni della lettera di invito e del capitolato speciale di appalto.

Art. 8 – Documentazione Economica

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI/Consorzio Ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

L'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato 3) al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) Prezzo unitario e complessivo offerto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica deve essere inserita, una volta completata la fase 3, nel campo obbligatorio *Offerta economica – fase 4*.

Il concorrente può inserire nel campo *Eventuali documenti integrativi* della fase 4 – offerta economica, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto a quella a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

Art. 9 – Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Art. 10 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

	CRITERI TECNICI	PUNTEGGIO
A) CERTIFICAZIONI AZIENDALI PUNTEGGIO CUMULABILE (max 10 punti)	A.1 Certificato ISO 9001:2015 (qualità)	2
	A.2 Certificato ISO 14001:2015 (ambiente)	3
	A.3 Certificato ISO 45001 (Salute e sicurezza sul lavoro)	5



B) SISTEMA ORGANIZZATIVO E MODALITA' TECNICHE OPERATIVE punteggio max attribuibile 50 punti	B.1 Descrizione completa e particolareggiata delle metodologie adottate per il raggiungimento degli obiettivi di inserimento lavorativo, con indicazione del numero dei lavoratori svantaggiati	15
	B.2 Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto (es. indicazione del numero di addetti messi a disposizione con relativa mansione, indicazione di ulteriori referenti, servizio di reperibilità, ecc.), al fine di svolgere le attività di cui all'art. 1 del CSA	10
	B.3 Descrizione delle modalità operative dedicate esclusivamente alle attività di verifica e controllo del regolare svolgimento del servizio	5
	B.4 Valutazione della distanza compresa tra la sede del magazzino (allegare documentazione a comprova: atto di proprietà, contratto di locazione, ecc.) e la sede legale di Silea in via L. Vassena 6 *	
	Se ≤ 40 km	10
	Se compresa tra 40 – 60 km	4
	Se > 60 km	0
	B.5 Modalità operative che si intende adottare per la sostituzione di personale in ferie e/o malattie;	5
	B.6 Descrizione particolareggiata di ulteriori proposte migliorative nell'espletamento del servizio;	5
C) ESPERIENZE PREGRESSE punteggio max attribuibile 10 punti	C.1 Esecuzione negli ultimi tre anni (2019/2020/2021) di servizi inerenti la distribuzione manuale di sacchi codificati ed associati all'utenza.	10



* La distanza è calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin – calcola il tuo itinerario – tipo di itinerario: il più corto (auto).

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà la sommatoria dei punteggi attribuiti fino ad un massimo di 70 punti, all'operatore economico in relazione a quanto offerto.

Saranno considerate come nulle le offerte comunque imperfette, imprecise, condizionate.

Art. 11 – Metodo di attribuzione per il calcolo del punteggio tecnico ed economico

A ciascuno degli elementi qualitativi "Confronti a coppie sulle caratteristiche tecniche" di cui all'art.10 è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del «confronto a coppie», seguendo le linee guida approvate dall'ANAC con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

Una volta terminati i «confronti a coppie»:

si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero e uno.

Per i criteri "A1, A2, A3 e B.4", la Commissione attribuirà i punteggi massimi a misura, come indicato al precedente art. 10.

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà la sommatoria dei punteggi attribuiti fino ad un massimo di 70 punti, all'operatore economico in relazione a quanto offerto.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

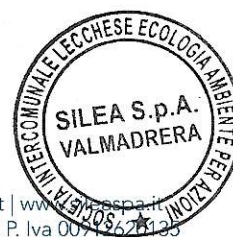
C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore del ribasso più conveniente



La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo, metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Art. 12 – Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Art. 13 - Modalità di presentazione dell'offerta



I soggetti invitati dovranno accedere all'indirizzo: <https://sileaspa.acquistitelematici.it> e provvedere alla registrazione (usufruendo del supporto tecnico ivi previsto) ovvero se, già registrati, effettuare il login. Indi, visualizzata la gara in Home - ultime gare pubblicate ovvero in Bandi di gara, selezionare, in dettagli, avvia la procedura di partecipazione, seguendo le istruzioni precisate nella PEC d'invito ricevuta.

A questo punto sarà possibile allegare, entro e non oltre il **giorno 05/04/2022 alle ore 12:00** la documentazione richiesta.

Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare "Trasmetti e conferma la partecipazione" e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guide disponibili sulla piattaforma.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica", allegate alla documentazione di gara, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta documenti amministrativi, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, Silea SpA potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.



Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è di Silea SpA invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'aggiudicatario dovrà costituire la cauzione definitiva secondo quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

L'aggiudicatario dovrà costituire la polizza assicurativa secondo quanto disposto dal Capitolato Speciale di Appalto.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC acquistitelematici@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Art. 14 – Controversie

Per ogni controversia non composta amichevolmente, che dovesse insorgere tra Silea S.p.A. e l'affidatario, nell'esecuzione del contratto, è competente l'autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Lecco.

SILEA SPA
Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Pietro Antonio D'Alema